

財團法人台灣省私立高雄仁愛之家附設慈惠醫院
聯合訓練計畫-代訓項目

一、護理師/護士代訓訓練項目：

項次	訓練項目	訓練目標	訓練方式	評核標準（方式）
一	一般精神科病房護理服務-含急性、慢性	1.學習照護個案的基本醫療及護理之知識與技能 2.能整體性評估個案之身、心、靈與社會之健康問題 3.學習基礎精神護理六大實務能力	1.課程教授 2.臨床實務操作 3.繳交作業及心得報告	1.實際操作。 2.書面、口頭報告。 3.測驗。 4.參與相關會議之發言情形。 5.滿意度調查。
二	特殊病房護理服務-含日間病房、居家照護	1.認識特殊病房功能、特性 2.了解特殊病房護理人員之角色及工作職 3.學習特殊病房照護個案的基本醫療及護理之知識與技能 4.能整體性評估個案之身、心、靈與社會之健康問題 5.學習基礎精神護理六大實務能力		

二、臨床心理師代訓訓練項目：

項次	訓練項目	訓練目標	訓練方式	評核標準（方式）
一	成人 臨床心理學門	1.熟悉成人心理衡鑑之程序與技術 2.培養邏輯思考、理性分析與鑑別診斷的能力 3.培養與個案建立合作關係的能力 4.培養形成問題解析的能力 5.培養對心理治療之進行具有後設認知思考之能力。	1.由臨床教師於門診及病房工作中給予臨床指導、討論與回饋，培訓其專業知能及臨床實作。 2.臨床教師對受訓學員進行門診、病房、及養護中心之心理衡鑑督導。 3.臨床教師對受訓學員進行門診、病房、及養護中心之心理治療督導。	1.受訓前施予學前測驗及評估。 2.教師於學員訓練期初、訓練期中，及訓練期末，利用 mini-CEX 對學員進行評估。 3.提供由臨床教師簽名確認之指導或討論紀錄。 4.提供由臨床教師簽名之評值紀錄。 5.每月安排臨床教師與受訓學員填寫雙向溝通及學習成效回饋，認知自我優勢與劣勢分析與認知。 6.學員每季須提出參與跨專業團隊會議或參與相關專業課程、訓練之證明。 7.教師於學員訓練期初及訓練期末，利用病歷考核表對受訓學員進行評估。
二	老人 臨床心理學門	1.老人臨床心理衡鑑 2.老人臨床心理治療	4.參加院內病例討論會、專題演講或研究相關研習課程等。 5.參與相關科室會議及跨領域團隊會議。	
三	成癮 臨床心理學門	1.物質關聯疾患知識與衛教 2.物質關聯疾患衡鑑與鑑別診斷 3.物質關聯疾患個別與團體心理治療	1.文獻閱讀 2.參與相關議題之在職教育 3.個別與團體督導	
四	司法 臨床心理學門	1.性侵害加害人再犯危險性及可治療性評估 2.性侵害加害人再犯預防治療 3.家庭暴力加害人心理治療	1.文獻閱讀 2.評估量表解釋與實作 3.參與相關議題之在職教育 4.個別與團體督導	
五	社區 臨床心理學門	1.社區心理衛教 2.慢性精神病患之心理復健	1.文獻閱讀 2.參與相關議題之在職教育 3.個別與團體督導	

三、藥師代訓訓練項目：

項次	訓練項目	訓練目標	訓練方式	評核標準(方式)
一	精神科藥事作業訓練	精神科門住診藥事服務訓練及藥品管理，包含處方判讀、疑義處方之篩選能力、病人用藥指導諮詢服務及作業流程介紹。	1.見習。 2.採實務操作。	1.評核重點表現，包括學習態度、正確性、配合度、團隊精神表現、實務操作及藥學專業專業技能。 2.完成評估後將成績列入成績評核表。
二	精神專科醫院醫療服務簡介	精神專科多元的診治服務： 1.精神科急性、慢性醫療照護；包括職能復健、藝術治療、生理治療、社會資源協助與轉介簡介。 2.社區康家復健、安養機構之參訪。		
三	參與病房醫療團隊討論會	1.學習臨床藥事服務內容 2.學習藥物使用評估，評估藥物治療之療效、副作用或交互作用 3.學習根據醫師之診斷、臨床檢驗數據及病患之情形，提供適當的藥物治療資料供醫師參考，追蹤藥物療效及不良反應，減少用藥的毒性與副作用，提高藥物治療安全性及有效性。 4.學習完成臨床藥事訪視記錄及病患用藥治療追蹤與檢討。 5.跨領域團隊病患照顧合作技能。		
四	個案討論會	1.學習個案報告之準備方式。 2.學習藥物使用評估：評估藥物治療之療效、副作用或交互作用。 3.學習跨領域醫療團隊病患照顧合作技能。		
五	愛滋防治替代治療服務(選修訓練項目)	1.愛滋防治替代治療背景簡介，服務內容。 2.初診會談(社工師) 3.了解醫師診視病患之必要處置及治療。(診間跟診) 4.個別心理治療簡介。(心理師介紹) 5.給藥流程、藥品管理及維安管理。		
六	養護中心長期照護(選修訓練項目)	1.養護中心老年患者之藥物諮詢服務，包括定期、評估追蹤用藥。 2.跨領域醫療團隊病患照顧合作技能。		

四、職能治療師代訓訓練項目：

項次	訓練項目	訓練目標	訓練方式	評核標準（方式）
一	精神科急、慢性病房職能治療服務	學習接案、評估、擬定治療計畫、帶領職能活動團體並增進活動帶領技巧。	1.課程及資料講授。 2.臨床實務操作。 3.討論及演練。 4.報告撰寫。	1.由臨床教師提供簽名確認之指導或討論紀錄。 2.出席紀錄。 3.參與跨專業團隊會議之證明。 4.正確撰寫報告，並通過臨床教師之考核標準。 5.視需要使用 mini-CEX、DOPS 等工具進行評核。
二	精神科日間病房職能治療服務	認識日間病房收案目的、功能、及職能治療業務內容等。		
三	職業重建服務(產業工作坊及就業轉銜)	1.認識工作訓練服務流程、訓練目標、訓練模式。 2.精障者就業輔導及相關轉銜資源。		
四	精神科職能治療行政作業與品質管理	瞭解精神科職能治療行政作業及品質管理之相關程序。		

五、聯合訓練計畫-各職類聯絡窗口

序號	職類別	聯絡人姓名	職稱	聯絡電話
1	護理	郭錦堂	督導	(07)7030315 分機 3136
2	臨床心理	潘威富	主任	(07)7030315 分機 3120
3	藥事	梁雅莉	主任	(07)7030315 分機 3115
4	職能治療	林怡真	主任	(07)7030315 分機 3157