

112 年度緊急災害應變情境模擬演練及測試作業

一、進行方式及時間分配表(機構簡報後開始進行，本時段包含於評鑑實地查證時間內)

進程序序	時間分配
(一) 參演人員介紹 (確認確實在機構服務)	3~5 分鐘
(二) 機構演習流程簡介，應包含： 1.機構環境特性與防火區劃、等待救援空間 2.火災災害情境說明 (評鑑委員擇定)	10 分鐘
(三) 演練作業與檢討 1.演練作業 2.機構火災風險辨識及溝通	15 分鐘
時間總計	30 分鐘

註：請受評機構依進行方式及時間分配表進行，機構負責人、防火管理人請全程參與。

二、夜間災害情境緊急應變模擬演練及測試計畫

架構	說明
情境演練目標	1.瞭解護理機構軟硬體安全措施之實際性能為何？ 2.評估機構在深夜/護理、照服人力較少的情況下，如何以現有防減災/應變對策及作為，侷限災害危害範圍並提高住民存活度，以發揮其最大效能。
災害風險辨識及溝通	透過擇定的代表性情境演練，檢視腳本中記載分工應變事項的合理性、可及性及有效性，並註記風險因子及應注意事項。
設定模擬情境	<u>第 1 種狀況</u> ○ 年 ○ 月 ○ 日凌晨 2:00，因住民縱火引發多人住房火災。 <u>第 2 種狀況</u> ○ 年 ○ 月 ○ 日大夜班時段，多人住房因電器設備引起火災。
演練設定	設定 <u>起火 5 分鐘內</u> 該機構能及時通報，及 <u>起火 10 分鐘內</u> 自助控制火勢範圍/提高住民存活度之各項緊急應變作為（以 <u>該棟建築自助人力之評核為限</u> ，不演練機構外之緊急召回部分）。
演練內容	較不利之災害地點及情境設定、火警確認與通報（內、外部）、有利於住民照護品質與人身安全之（避難疏散、初期滅火、侷限火煙等）緊急應變作為之合理性/有效性評量。
救災資源	動員支援人力、緊急應勤裝備及救援器材、消防設備、關鍵物資與等待救援空間、外部臨時疏散集結地點等數量與

架構	說明
	分布位置
輔助圖表	災害示意圖（如火災位置圖）、災情模擬圖（如火災波及區域圖）、就地避難據點、水平避難據點、疏散避難動線圖、外部救災及醫療資源分布圖（鄰近消防機構、醫院及護理之家分布地圖）

三、評鑑災害情境緊急應變模擬演練準備事項

項目	說明
演練場地	1.彙報場地請安排於樓層交誼區（樓層由環境安全領域委員決定） 2.<u>口頭彙報（以3分鐘為原則）</u>不需筆電、投影 3.非相關人員先清場（住民、家屬、訪客、志工等） 4.環境安全領域委員當場指定演練情境與<u>住民寢室（4-6人房）</u>
參演人員	1.防火管理人：負責演練彙報、過程觀察與演練檢討，<u>不得參與實際演練。</u> 2.演練人員：輪值大小夜班之護理人員與照顧服務員（排除<u>長期白班人員</u>），以大夜班正常排班人數為上限，且包括<u>外籍看護工。</u> 3.支援人員：其它樓層（或宿舍）護理人員或照服員，人數不得超過演練人數1/2。 4.模擬住民：<u>由機構安排員工或功能較好之住民協助模擬行動遲緩、難以喚醒者，其中難以喚醒者應由員工扮演。</u>
演練時間	10分鐘（環境安全領域委員決定）
觀察重點	第1種狀況：RACE（救援撤離、立即通報、火煙局限、初期滅火）、住民疏散、緊急通報、人員處理、持續照護 第2種狀況：RACE（救援撤離、立即通報、火煙局限、初期滅火）、住民疏散、緊急通報、人員處理、持續照護
評鑑人員分工	1.環境安全領域委員：下達情境、控制演練時間、全程觀察、參與檢討 2.管理領域委員：疏散動線觀察，含通報、廣播之雙向有效溝通，確認先通知機構內部人員，再通知機構外部人員。 3.醫護領域委員： (1)起火住房到等待救援空間過程中，照護品質作業之觀察；一位待在起火點隨同環境安全領域委員觀察，一位

項目	說明
	跟隨撤離住民移入等待救援區，觀察機構人員是否持續安撫及提供必要的醫療照護。 (2)如環境安全委員下達之模擬情境為第 1 種狀況：因住民縱火引發多人住房火災時，請醫護領域委員協助觀察機構參演人員是否處理縱火犯。

四、災害情境緊急應變模擬演練及測試評核表

評核必要項目	對照基準與佐證文件
1.訂有合宜之情境演練目的及目標（含風險辨識註記及脆弱度分析） (1)風險辨識 (2)脆弱度分析	C1.2 基準說明 1：對於火災、風災、水災、地震等緊急災害，訂有符合機構與災害特性之緊急災害應變計畫與作業程序。 佐證文件： 緊急災害應變計畫與作業程序
2.正確啟動緊急應變機制（RACE）及自衛消防編組（以該棟建築自助人力之評核為限，故不演練機構外之緊急召回部分） (1)火災初期 R.A.C.E 的操作 (2)啟動時機與啟動層級 (3)自衛消防編組人員的召集與任務下達	C1.2 基準說明 2：完備之緊急聯絡網及災害應變啟動機制，及具有適當的人力調度及緊急召回機制。 佐證文件： 緊急災害應變計畫與作業程序
3.災害現場人員（含護理/外籍照護員）適當應變與通報（內部、外部） (1)應變：初期滅火、侷限火煙、就地避難、疏散動線的安全確保、水平疏散、人員清點、住民持續照護、安全管理（電力、氣體、電梯等控）、消防人員的引導與指揮權交接、住民後送登錄與管制 (2)通報： a.內部（火警警鈴及緊急廣播系統或內部廣播系統的操作） b.外部（正確通報 119 的時機	C1.2 基準說明 3：機構避難平面圖示應明顯適當，明確訂定各樓層住民疏散運送之順序與策略。 佐證文件： 1.避難平面圖 2.緊急災害應變計畫與作業程序

評核必要項目	對照基準與佐證文件
及報案的內容)	
4.整體情境演練達成住民安全及照護品質，相關輔助工具、文件妥善運用，及演練後之檢討過程與相關記錄 (1)有效演練： a.現場人員緊急災害應變的即時性 b.消防安全設備及緊急應勤裝備器具的有效性與可及性 c.空間及疏散動線的安全性 d.住民照護品質的持續性 (2)輔助圖表：樓層平面圖、住民清冊、住民後送登錄管制表 (3)演練檢討：演練過程的記錄、稽核與檢討	C1.2 基準說明 4:應每年實施緊急災害應變演練 2 次，包括複合型緊急災害應變演練一次及夜間演練一次，並有演練之過程、檢討改善方案、紀錄(含照片)。 佐證文件： 緊急災害應變演練過程、檢討改善方案與紀錄