

醫師畢業後一般醫學訓練計畫 系統操作說明

(112年度)

簡報大綱

計畫申請

- 撤回計畫書
- 師資證號檢核
- 撤回師資
- 老醫團隊換人

學習歷程

- 分組名單回報
- 中斷連續課程
- 提醒評估課程
- 申請學員轉組
- 季核定明細

帳號登入

- 隱私權聲明
- 衛生所申請停用帳號
- 登入失敗

常見問題

- 醫事人員資料
- 雙執登人員
- 人員資料變更
- 缺額輸入流程
- 年度作業期程

計畫申請

- 撤回計畫書
- 師資證號檢核
- 撤回師資
- 老醫團隊換人

撤回計畫書

- 計畫申請期間及補件期間
- 主訓自行撤回
- 主訓退回合作

➔ 申請書目錄首頁 / 計畫送審

8 合作醫院送出狀態清單：

※請務必確認合作醫院已提報社婦師資；無異動社區婦產科合作醫院者，不需提報社婦師資，但仍需送出計畫師資。

序號	醫院名稱	機構代碼	送出狀態	操作	列印申請書
1	[模糊]	11 [模糊] A	已送出	退件	<input type="button" value="列印"/>
2	[模糊] 醫院	13 [模糊] A	已送出	退件	<input type="button" value="列印"/>
3	[模糊] 醫療財團法人 [模糊] 醫院	11 [模糊] A	已送出	退件	<input type="button" value="列印"/>
4	[模糊]	11 [模糊] A	已送出	退件	<input type="button" value="列印"/>
5	[模糊] 醫療財團法人 [模糊] 紀念醫院	11 [模糊] A	已送出	退件	<input type="button" value="列印"/>

8 主要訓練醫院預計招收人數：

8 教學訓練課程申請名單：

1. 2個月社區之課程安排，應至少有50%以上訓練人月數至不同體系之合作醫院及至少有50%以上訓練人月數至不同層級（依健保給付層級認定）之合作醫院訓練，符合上述條件之合作醫院可為同一家醫院。

2. 2個月社區，各課程醫院均要填訓練人月。

序號	教學訓練課程	醫院名(代碼)	不同體系請打勾	不同層級請打勾	訓練人月
1	PGY0-24小時「一般醫學基本訓練課程」及25個案例分析	[模糊] 醫院(13 [模糊] A)	NA	NA	NA
2	PGY1-3個月一般醫學內科 (修改)	[模糊] 醫院(13 [模糊] A)	NA	NA	NA
3	PGY1-2個月一般醫學外科	[模糊] 醫院(13 [模糊] A)	NA	NA	NA
108	PGY2-1個月選修-皮膚科	[模糊] 醫院(13 [模糊] A)	NA	NA	NA
109	PGY2-1個月選修-麻醉科	[模糊] 醫院(13 [模糊] A)	NA	NA	NA
110	PGY2-1個月選修-整形外科	[模糊] 醫院(13 [模糊] A)	NA	NA	NA

僅匯出新增課程 (已送出)

(請使用HCA機構卡)

備註：
 ◎ 線上填寫完畢，使用醫事機構憑證IC卡線上送出後，請以正式公文函送財團法人醫院評鑑暨醫療品質策進會進行審查作業(不需列印申請書)。

師資證號檢核

- 已申請變更證號者，請輸入新證號

內科 外科 急診醫學科 兒科 婦產科 老年醫學照護團隊 師資送審		
§ 專任主治醫師名單		
查詢醫事人員資料		
選擇檔案 未選擇任何檔案 上傳Excel檔 下載上傳範本(請按右鍵另存)		
輸入身分證字號：	<input type="text"/> (請填專任人員) <=== 加入名單	
姓名：	執登類別：	執登科別：
申請名單		
注意： 1.內、外、兒及婦產科專任主治醫師為計算訓練容額用，定義為取得該專科醫師3年(含)以上，且執業登記在該院該科1年(含)以上。 2.急診醫學科專任主治醫師須填報至少5名急診醫學專科年資3年(含)以上且執登貴院該科的專科醫師。 3.具導師及一般醫學師資資格者系統自動於後方欄位打勾表示。		

容額師資

計畫師資

婦產科 師資送審		
§ 專任主治醫師名單		
查詢醫事人員資料		
選擇檔案 未選擇任何檔案 上傳Excel檔 下載上傳範本(請按右鍵另存)		
輸入身分證字號：	<input type="text"/> (請填專任人員) <=== 加入名單	
姓名：	執登類別：	執登科別：
申請名單		
注意： 1.社區婦產科專任主治醫師須填報至少4名婦產專科年資3年(含)以上且執登貴院該科的專科醫師。 2.具導師及一般醫學師資資格者系統自動於後方欄位打勾表示。		

撤回師資

- 容額填寫期間，可自行撤回

內科 外科 急診醫學科 兒科 婦產科 老年醫學照護團隊 師資送審

容額師資

匯出名單 送審 (HCA) 撤回 (HCA) (已送出)

計畫師資

婦產科 師資送審

以下課程已具備至少1名臨床教師取得一般醫學師資完訓證明

- PGY1-2個月社區醫學(合作醫院)
- PGY2-一般醫學內科組-1個月社區內科(合作醫院)
- PGY2-一般醫學外科組-1個月社區外科(合作醫院)
- PGY2-一般醫學兒科組-1個月社區兒科(合作醫院)
- PGY2-一般醫學婦產科組-1個月社區婦產科(合作醫院)

匯出名單 送審 (HCA) 撤回 (HCA) (已送出)

老醫團隊換人(1)

- 容額師資補件
 - 補證明
 - 放棄補證不換人
 - 放棄補證且換人 → 限老年醫學團隊
- 更換人員限**同一類別**：一人放棄補證，可新增一人
- 新增人員規則與容額師資相同
 - 老年醫學：需上傳老醫證書
 - 社工：需填寫姓名、上傳社工證書與執業執照
 - 團隊人員不可重覆
- 補件期間可自行撤回，修改後再送出

老醫團隊換人(2)

容額師資 計畫師資

放棄補證	序號	科別	教師	身分證字號	退件原因	證明	
<input type="checkbox"/>	1	3個月一般醫學內科	黃	A	測試退件原因		選擇檔案 沒有選擇檔案 上傳
<input type="checkbox"/>	2	2個月一般醫學外科	許	A	該醫師未執登於貴院。		選擇檔案 沒有選擇檔案 上傳
<input type="checkbox"/>	3	1個月一般醫學婦產科	陳	F	該醫師取得婦產科專科醫師證書未滿3年。		選擇檔案 沒有選擇檔案 上傳
<input type="checkbox"/>	4	1個月急診醫學	劉	A	1.該醫師取得急診醫學科專科醫師證書未滿3年。2.該醫師執登貴院急診醫學科未滿1年。		選擇檔案 沒有選擇檔案 上傳
<input type="checkbox"/>	5	1個月急診醫學	王	A	該醫師身分證字號/居留證號無法辨識其執歷、證書及執登科別。		選擇檔案 沒有選擇檔案 上傳
<input type="checkbox"/>	6	1個月急診醫學	王	R	該醫師取得急診醫學科專科醫師證書未滿3年。		選擇檔案 沒有選擇檔案 上傳

1個月老年醫學科

放棄補證	序號	團隊科別	教師	身分證字號	退件原因	證明	動作	更換人員
<input type="checkbox"/>	1	老年醫學	黃	W	測試老醫補件		選擇檔案 沒有選擇檔案 上傳	
<input type="checkbox"/>	2	其他專科	江	D	測試老醫補件		選擇檔案 沒有選擇檔案 上傳	
<input type="checkbox"/>	3	護理師	李	F	測試老醫補件		選擇檔案 沒有選擇檔案 上傳	
<input type="checkbox"/>	4	社工	王	D	測試老醫補件		選擇檔案 沒有選擇檔案 上傳	

備註：檔案上傳格式限PDF、PNG、JPG、JPEG、GIF，檔案大小限500KB。

儲存

送出 (HCA)

撤回 (HCA)

(未送出)

老醫團隊換人(3)

1個月老年醫學科

放棄補證	序號	團隊科別	教師	身分證字號	退件原因	證明	動作	更換人員
<input type="checkbox"/>	1	老年醫學	黃	W	測試老醫補件	檢視	<input type="button" value="清除"/>	
<input checked="" type="checkbox"/>	2	其他專科	江	D	測試老醫補件		<input type="button" value="更換人員"/>	
<input type="checkbox"/>	3	護理師	李	F	測試老醫補件		<input type="button" value="選擇檔案"/> 沒有選擇檔案 <input type="button" value="上傳"/>	
<input type="checkbox"/>	4	社工	王	D	測試老醫補件		<input type="button" value="選擇檔案"/> 沒有選擇檔案 <input type="button" value="上傳"/>	



1個月老年醫學科

放棄補證	序號	團隊科別	教師	身分證字號	退件原因	證明	動作	更換人員
<input type="checkbox"/>	1	老年醫學	黃	W	測試老醫補件	檢視	<input type="button" value="清除"/>	
<input checked="" type="checkbox"/>	2	其他專科	江	D	測試老醫補件		<input type="button" value="關閉更換"/>	

科別	姓名	身分證字號	老醫/社工證書	執業執照	
其他專科	蔡	A			<input type="button" value="新增"/>

<input type="checkbox"/>	3	護理師	李	F	測試老醫補件		<input type="button" value="選擇檔案"/> 沒有選擇檔案 <input type="button" value="上傳"/>	
<input type="checkbox"/>	4	社工	王	D	測試老醫補件		<input type="button" value="選擇檔案"/> 沒有選擇檔案 <input type="button" value="上傳"/>	

老醫團隊換人(4)

1個月老年醫學科

放棄補證	序號	團隊科別	教師	身分證字號	退件原因	證明	動作	更換人員
<input type="checkbox"/>	1	老年醫學	黃	W	測試老醫補件	檢視	<input type="button" value="清除"/>	
<input checked="" type="checkbox"/>	2	其他專科	江	D	測試老醫補件			A <input type="button" value="檢視"/>
<input type="checkbox"/>	3	護理師	李	F	測試老醫補件		<input type="button" value="選擇檔案"/> 沒有選擇檔案 <input type="button" value="上傳"/>	
<input type="checkbox"/>	4	社工	王	D	測試老醫補件		<input type="button" value="選擇檔案"/> 沒有選擇檔案 <input type="button" value="上傳"/>	



1個月老年醫學科

放棄補證	序號	團隊科別	教師	身分證字號	退件原因	證明	動作	更換人員
<input type="checkbox"/>	1	老年醫學	黃	W	測試老醫補件	檢視	<input type="button" value="清除"/>	
<input checked="" type="checkbox"/>	2	其他專科	江	D	測試老醫補件			A <input type="button" value="關閉"/>

科別	姓名	身分證字號	老醫/社工證書	執業執照	
其他專科	蔡	A			<input type="button" value="刪除人員"/>

<input type="checkbox"/>	3	護理師	李	F	測試老醫補件		<input type="button" value="選擇檔案"/> 沒有選擇檔案 <input type="button" value="上傳"/>	
<input type="checkbox"/>	4	社工	王	D	測試老醫補件		<input type="button" value="選擇檔案"/> 沒有選擇檔案 <input type="button" value="上傳"/>	

老醫團隊換人(5)

1個月老年醫學科

放棄補證	序號	團隊科別	教師	身分證字號	退件原因	證明	動作	更換人員
<input type="checkbox"/>	1	老年醫學	黃	W	測試老醫補件	檢視	<input type="button" value="清除"/>	
<input checked="" type="checkbox"/>	2	其他專科	江	D	測試老醫補件			A <input type="button" value="檢視"/>
<input type="checkbox"/>	3	護理師	李	F	測試老醫補件		<input type="button" value="選擇檔案"/> 沒有選擇檔案 <input type="button" value="上傳"/>	
<input checked="" type="checkbox"/>	4	社工	王	D	測試老醫補件	<input type="button" value="更換人員"/>		



1個月老年醫學科

放棄補證	序號	團隊科別	教師	身分證字號	退件原因	證明	動作	更換人員
<input type="checkbox"/>	1	老年醫學	黃	W	測試老醫補件	檢視	<input type="button" value="清除"/>	
<input checked="" type="checkbox"/>	2	其他專科	江	D	測試老醫補件			A <input type="button" value="檢視"/>
<input type="checkbox"/>	3	護理師	李	F	測試老醫補件		<input type="button" value="選擇檔案"/> 沒有選擇檔案 <input type="button" value="上傳"/>	
<input checked="" type="checkbox"/>	4	社工	王	D	測試老醫補件		<input type="button" value="關閉更換"/>	

科別	④ 姓名	③ 身分證字號	⑤ 老醫/社工證書	⑥ 執業執照	⑦
社工	<input type="text" value="張大華"/>	<input type="text" value="A123456789"/>	<input type="button" value="選擇檔案"/> Indic...9+(3).pdf	<input type="button" value="選擇檔案"/> Indicat...) (1).pdf	<input type="button" value="新增"/>

老醫團隊換人(6)

1個月老年醫學科

放棄補證	序號	團隊科別	教師	身分證字號	退件原因	證明	動作	更換人員
<input type="checkbox"/>	1	老年醫學	黃	W	測試老醫補件	檢視	<input type="button" value="清除"/>	
<input checked="" type="checkbox"/>	2	其他專科	江	D	測試老醫補件			A <input type="button" value="檢視"/>
<input type="checkbox"/>	3	護理師	李	F	測試老醫補件		<input type="button" value="選擇檔案"/> 沒有選擇檔案 <input type="button" value="上傳"/>	
<input checked="" type="checkbox"/>	4	社工	王	D	測試老醫補件			A123456789 <input type="button" value="檢視"/>

A123456789



1個月老年醫學科

放棄補證	序號	團隊科別	教師	身分證字號	退件原因	證明	動作	更換人員
<input type="checkbox"/>	1	老年醫學	黃	W	測試老醫補件	檢視	<input type="button" value="清除"/>	
<input checked="" type="checkbox"/>	2	其他專科	江	D	測試老醫補件			A <input type="button" value="檢視"/>
<input type="checkbox"/>	3	護理師	李	F	測試老醫補件		<input type="button" value="選擇檔案"/> 沒有選擇檔案 <input type="button" value="上傳"/>	
<input checked="" type="checkbox"/>	4	社工	王	D	測試老醫補件			A123456789 <input type="button" value="關閉"/>

科別	姓名	身分證字號	老醫/社工證書	執業執照	
社工	<input type="text" value="張大華"/>	<input type="text" value="A123456789"/>	檢視	檢視	<input type="button" value="刪除人員"/>

老醫團隊換人(7)

容額師資 計畫師資

放棄補證	序號	科別	教師	身分證字號	退件原因	證明
<input checked="" type="checkbox"/>	1	3個月一般醫學內科	黃	A	測試退件原因	
<input checked="" type="checkbox"/>	2	2個月一般醫學外科	許	A	該醫師未執登於貴院。	
<input checked="" type="checkbox"/>	3	1個月一般醫學婦產科	陳	F	該醫師取得婦產科專科醫師證書未滿3年。	
<input type="checkbox"/>	4	1個月急診醫學	劉	A	1.該醫師取得急診醫學科專科醫師證書未滿3年。2.該醫師執登貴院急診醫學科未滿1年。	檢視
<input checked="" type="checkbox"/>	5	1個月急診醫學	王	A	該醫師身分證字號/居留證號無法辨識其執歷、證書及執登科別。	
<input checked="" type="checkbox"/>	6	1個月急診醫學	王	R	該醫師取得急診醫學科專科醫師證書未滿3年。	

1個月老年醫學科

放棄補證	序號	團隊科別	教師	身分證字號	退件原因	證明	更換人員
<input type="checkbox"/>	1	老年醫學	黃	W	測試老醫補件	檢視	
<input checked="" type="checkbox"/>	2	其他專科	江	D	測試老醫補件		A 檢視
<input checked="" type="checkbox"/>	3	護理師	李	F	測試老醫補件		
<input checked="" type="checkbox"/>	4	社工	王	D	測試老醫補件		A123456789 檢視

備註：檔案上傳格式限PDF、PNG、JPG、JPEG、GIF，檔案大小限500KB。

儲存

送出 (HCA)

撤回 (HCA)

(已送出)

老醫團隊換人(8)

- 送出後僅可檢視，不可新增或刪除人員

1個月老年醫學科

放棄補證	序號	團隊科別	教師	身分證字號	退件原因	證明	更換人員												
<input type="checkbox"/>	1	老年醫學	黃	W	測試老醫補件	檢視													
<input checked="" type="checkbox"/>	2	其他專科	江	D	測試老醫補件		A <input type="button" value="關閉"/>												
<table border="1"> <thead> <tr> <th>科別</th> <th>姓名</th> <th>身分證字號</th> <th>老醫/社工證書</th> <th>執業執照</th> <th></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>其他專科</td> <td><input type="text" value="蔡"/></td> <td><input type="text" value="A"/></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>								科別	姓名	身分證字號	老醫/社工證書	執業執照		其他專科	<input type="text" value="蔡"/>	<input type="text" value="A"/>			
科別	姓名	身分證字號	老醫/社工證書	執業執照															
其他專科	<input type="text" value="蔡"/>	<input type="text" value="A"/>																	
<input checked="" type="checkbox"/>	3	護理師	李	F	測試老醫補件														
<input checked="" type="checkbox"/>	4	社工	王	D	測試老醫補件		A123456789 <input type="button" value="關閉"/>												
<table border="1"> <thead> <tr> <th>科別</th> <th>姓名</th> <th>身分證字號</th> <th>老醫/社工證書</th> <th>執業執照</th> <th></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>社工</td> <td><input type="text" value="張大華"/></td> <td><input type="text" value="A123456789"/></td> <td>檢視</td> <td>檢視</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>								科別	姓名	身分證字號	老醫/社工證書	執業執照		社工	<input type="text" value="張大華"/>	<input type="text" value="A123456789"/>	檢視	檢視	
科別	姓名	身分證字號	老醫/社工證書	執業執照															
社工	<input type="text" value="張大華"/>	<input type="text" value="A123456789"/>	檢視	檢視															

備註：檔案上傳格式限PDF、PNG、JPG、JPEG、GIF，檔案大小限500KB。

(已送出)

學習歷程

- 分組名單回報
- 中斷連續課程
- 提醒評估課程
- 申請學員轉組
- 季核定明細

分組名單回報

- 單獨列出一年期PGY人數

醫院	<input type="text" value="醫院"/>	年度	<input type="text" value=""/>						
身分證字號	<input type="text"/>	組別	--請選擇--						
姓名	<input type="text"/>	篩選條件	全部						
匯入名單	<input type="button" value="選擇檔案"/> 沒有選擇檔案	<input type="button" value="匯入"/> 範本下載							
<input type="button" value="查詢"/> <input type="button" value="匯出名單"/>									
年度	總容額	內科組	外科組	兒科組	婦產科組	不分科組	準備換院	待確認	一年期 PGY
總容額/分組上限	29	8	5	3	2	-	-	-	-
分組現況	-	3	2	2	2	18	0	0	2

中斷連續課程

- 兵役：限男性，僅可申請一次
- 非兵役(生病/懷孕/其他)：不限性別，可多次申請

新申請

第一年課程 第二年課程 課程預填(第二年) **中斷課程**

兵役 非兵役

- 身分證字號： 王小明
- 請選擇中斷的連續課程：
- 請選擇檔案： 未選擇任何檔案
- 民國83年(含)以後出生的役男，可因兵役中斷連續課程一次。
- 請於役期屆滿後，上傳兵役證明，並勾選中斷的連續課程。

新申請

兵役 非兵役

中斷課程原因： 生病 懷孕 其他

- 身分證字號： 王小明
- 請選擇中斷的連續課程：
- 請選擇檔案： 未選擇任何檔案
- 其他說明balabala.....

	證明	審查結果
	檢視	通過
	檢視	通過
旅遊	檢視	通過

提醒評估課程

- 列出各項課程未評估的數量

 **最新消息** 消息類別: --請選擇--

日期	標題
111/5/27	測試可以新增最新消息類別.....
111/3/3	這個是最新消息哦.....

目前筆數: 2筆

 **待辦事項**

PGY1待評估課程	人數	PGY2待評估課程	人數
PGY1-3個月一般醫學內科	326	PGY2-一般醫學內科組-8個月內科(含1個月急診)	26
PGY1-2個月一般醫學外科	310	PGY2-一般醫學外科組-8個月外科(含1個月急診)	13
PGY1-1個月一般醫學兒科	325	PGY2-一般醫學兒科組-8個月兒科(含1個月急診)	12
PGY1-1個月一般醫學婦產科	321	PGY2-一般醫學婦產科組-8個月婦產科(含1個月急診)	6
PGY1-1個月急診醫學	325	PGY2-不分組-3個月一般醫學內科	105
PGY1-1個月選修-家醫科	44	PGY2-不分組-2個月一般醫學外科	103
PGY1-1個月選修-泌尿科	30	PGY2-不分組-1個月急診醫學科	106
PGY1-1個月選修-骨科	26	PGY2-1個月老年醫學科	196
PGY1-1個月選修-神經科	56	PGY2-1個月選修-兒科	1
PGY1-1個月選修-精神科	39	PGY2-1個月選修-內科	1

申請學員轉組(1)

- 申請前請先與醫策會聯繫

身分證字號	<input type="text"/>	姓名	<input type="text"/>			
變更前組別	--請選擇--	變更後組別	--請選擇--			
<input type="button" value="新增案例"/> <input type="button" value="查詢"/> <input type="button" value="匯出"/>						
序號	系統申請日期	審核狀態	身分證字	姓名	變更組別	抽單
1	YYY/MM/DD	審核完成	A100000000	王小明	不分科組==>一般醫學內科組	
2	YYY/MM/DD	待審核	B100000000	陳小華	不分科組==>一般醫學外科組	<input type="button" value="撤回"/>

※申請前請先與醫策會聯繫

系統申請日期	YYYY/MM/DD，第00次申請		
身分證字號	<input type="text" value="C100000000"/>	PGY選配年度	YYY
姓名	張小美	學員提出日期	YYY 年 MM
目前組別	不分科組	變更後組別 (剩餘分組容額)	一般醫學內科組(7)
預計異動時間(起)	YYY 年 MM	佐證資料上傳 (選填, PDF檔, 限1MB)	<input type="button" value="選擇檔案"/> 未選擇任何檔案
請詳述異動原因 (必填)	<div style="border: 1px solid gray; height: 80px;"></div>		
訓練年月	訓練課程		審核結果
YYY/MM	PGY2-不分組-2個月一般醫學外科		待審核
YYY/MM	PGY2-不分組-1個月急診醫學科		待審核
<input type="button" value="送出(HCA)"/> <input type="button" value="取消(回上一頁)"/>			

申請學員轉組(2)

身分證字號	<input type="text"/>	姓名	<input type="text"/>
變更前組別	--請選擇--	變更後組別	--請選擇--

[新增案例](#)

序號	系統申請日期	審核狀態	身分證字號	姓名	變更組別	抽單
1	YYY/MM/DD	審核完成	A100000000	王小明	不分科組==>一般醫學內科組	
2	YYY/MM/DD	待審核	B100000000	陳小華	不分科組==>一般醫學外科組	<input type="button" value="撤回"/>
3	YYY/MM/DD	審核完成	C100000000	張小美	不分科組==>一般醫學內科組	



系統申請日期	YYYY/MM/DD，第00次申請		
身分證字號	C100000000	PGY選配年度	YYY
姓名	張小美	學員提出日期	YYY/MM
目前組別	不分科組	變更後組別 (剩餘分組容額)	一般醫學內科組(7)
預計異動時間(起)	YYY/MM	佐證資料上傳 (選填，PDF檔，限1MB)	檢視檔案
請詳述異動原因 (必填)	學員改變心意，欲接受內科訓練		

訓練年月	訓練課程	審核結果
YYY/MM	PGY2-不分組-2個月一般醫學外科	變更課程(PGY2-1個月選修-外科)
YYY/MM	PGY2-不分組-1個月急診醫學科	不採計訓練資歷(課程作廢，不予補助)

季核定明細

- (西)計畫申請→一年期PGY訓練→歷程記錄查詢
- (西)計畫申請→二年期PGY訓練→歷程記錄查詢

人員歷程 季核定紀錄					
申請別：		<input checked="" type="radio"/> 新制一年期及二年期 <input type="radio"/> 舊制6個月			
年度：		103	季：		第1季
查詢 匯出人員明細(新制一年期及二年期)					
本季新制點數：3420000點， 本季舊制點數：0點， 本季點值： 元， 本季總金額： 元					
目前筆數：12 筆					
編號	季別	課程	該季完成評估 受訓人次	總點數	
1	103年/第1季	3個月內科	10	450000	人員明細
2	103年/第1季	2個月外科	10	450000	人員明細
3	103年/第1季	1個月急診醫學科	10	450000	人員明細
4	103年/第1季	1個月兒科	10	450000	人員明細
5	103年/第1季	1個月婦產科	7	315000	人員明細
6	103年/第1季	2個月社區醫學	12	540000	人員明細
7	103年/第1季	1個月內科	11	495000	人員明細
8	103年/第1季	1個月選修-家醫科	2	90000	人員明細
9	103年/第1季	1個月選修-骨科	1	45000	人員明細
10	103年/第1季	1個月選修-神經科	1	45000	人員明細
11	103年/第1季	1個月選修-耳鼻喉科	1	45000	人員明細
12	103年/第1季	1個月選修-麻醉科	1	45000	人員明細
合計			76	3420000	

帳號登入

- 隱私權聲明
- 衛生所申請停用帳號
- 登入失敗

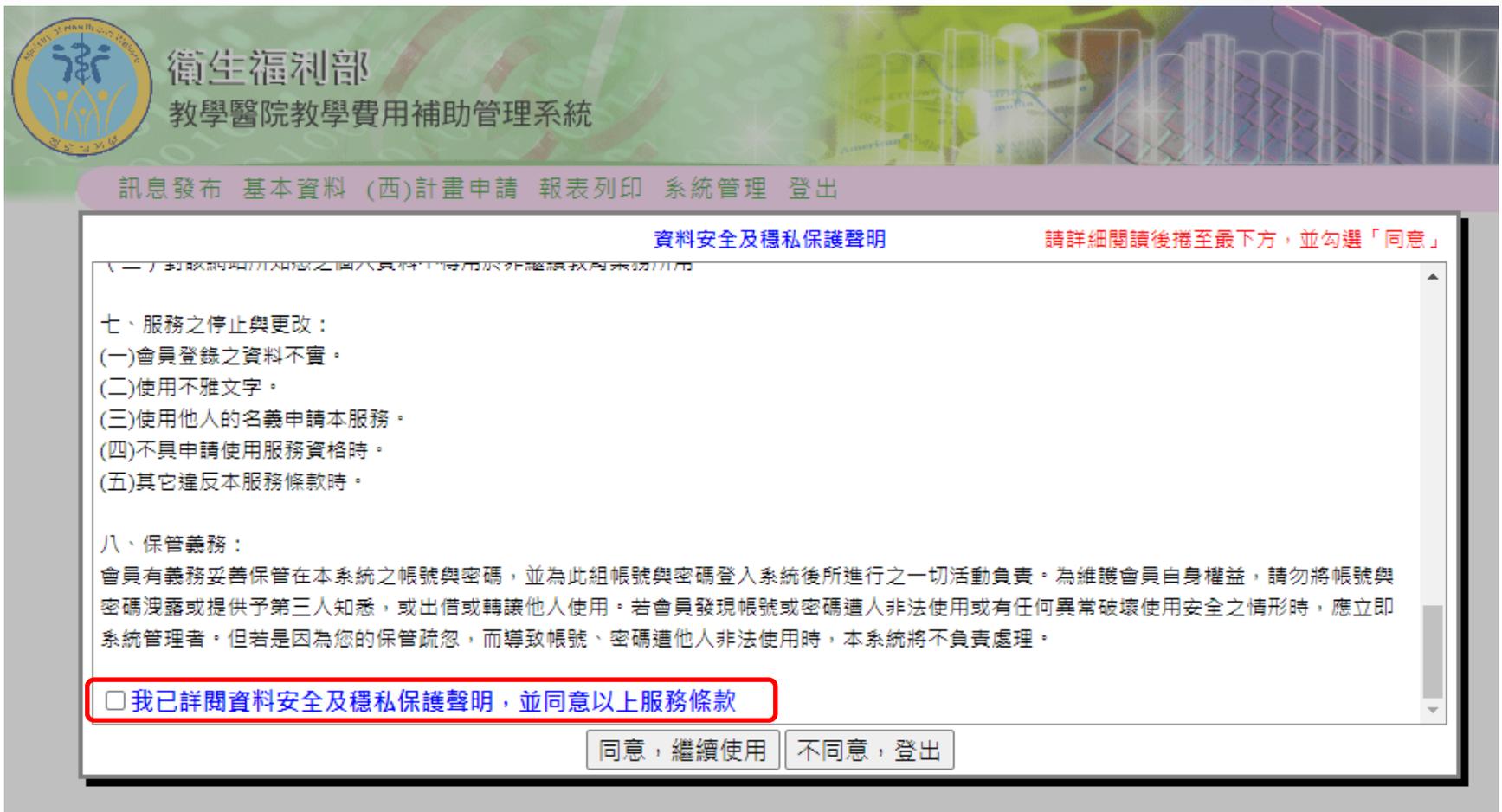
隱私權聲明(1)

- 新申請帳號
 - 詳閱聲明後勾選同意
 - 刪除前僅需同意一次
- 帳號刪除後重新申請
 - 視為新申請帳號
- 已存在帳號
 - 詳閱聲明後勾選同意
 - 刪除前僅需同意一次

西醫師畢業後一般醫學訓練計畫承辦人帳號申請	
* 為必填欄位	
醫事機構：	名稱： <input type="text"/> 醫院 代碼： <input type="text"/>
* 身分證字號：	<input type="text"/> 身分證字號即為帳號
* 姓名：	<input type="text"/>
所屬單位：	<input type="text"/>
* 電話：	<input type="text"/> - <input type="text"/> # <input type="text"/>
傳真：	<input type="text"/>
行動電話：	<input type="text"/>
* 主要電子郵件：	<input type="text"/> 請填可使用之email <input type="button" value="測試發信"/>
備用電子郵件：	<input type="text"/> 請填可使用之email <input type="button" value="測試發信"/>
* 自訂新密碼：	<input type="text"/> 請輸入8個以上的字元。必須包含英文大寫及小寫、數字、及特殊字元(例如：@#S%)，且不可使用空白鍵及「。」。
* 確認新密碼：	<input type="text"/>
忘記密碼提示問題：	--請選擇-- <input type="button" value="請輸入密碼提示問題，供忘記密碼時系統驗證使用"/>
忘記密碼提示答案：	<input type="text"/> 請輸入提示問題的解答
資料安全及隱私保護聲明 請詳細閱讀後捲至最下方，並勾選「同意」	
<p>七、服務之停止與更改： (一)會員登錄之資料不實。 (二)使用不雅文字。 (三)使用他人的名義申請本服務。 (四)不具申請使用服務資格時。 (五)其它違反本服務條款時。</p> <p>八、保管義務： 會員有義務妥善保管在本系統之帳號與密碼，並為此組帳號與密碼登入系統後所進行之一切活動負責。為維護會員自身權益，請勿將帳號與密碼洩露或提供予第三人知悉，或出借或轉讓他人使用。若會員發現帳號或密碼遭人非法使用或有任何異常破壞使用安全之情形時，應立即系統管理室。但若是因為您的保管疏忽，而導致帳號、密碼遭他人非法使用時，本系統將不負責處理。</p>	
<input type="checkbox"/> 我已詳閱資料安全及隱私保護聲明，並同意以上服務條款	
<input type="button" value="送出"/> <input type="button" value="重新填寫"/> <input type="button" value="回首頁"/>	

隱私權聲明(2)

- 已存在帳號，按下「不同意」將直接登出系統



The screenshot shows the user interface of the 'Teaching Hospital Teaching Fee Assistance Management System'. At the top left is the logo of the 'Department of Health and Welfare' (衛生福利部) and the 'Teaching Hospital Teaching Fee Assistance Management System' (教學醫院教學費用補助管理系統). A navigation bar contains links for 'Information Release' (訊息發布), 'Basic Information' (基本資料), '(West) Plan Application' (西)計畫申請, 'Report Printing' (報表列印), 'System Management' (系統管理), and 'Logout' (登出). The main content area is titled 'Data Security and Privacy Protection Statement' (資料安全及隱私保護聲明) and includes a red instruction: 'Please read carefully after scrolling to the bottom, and check "I Agree" (請詳細閱讀後捲至最下方，並勾選「同意」)'. The text is organized into sections: '七、服務之停止與更改' (Seven, Service Termination and Modification) and '八、保管義務' (Eight, Custodial Duty). Section 7 lists five items: (一)會員登錄之資料不實。(二)使用不雅文字。(三)使用他人的名義申請本服務。(四)不具申請使用服務資格時。(五)其它違反本服務條款時。Section 8 states that members have a duty to keep their account and password safe and are responsible for all activities. It also mentions that the system will not be held responsible if a member's negligence leads to unauthorized use. At the bottom, there is a checkbox labeled 'I have read the data security and privacy protection statement and agree to the above service terms' (我已詳閱資料安全及隱私保護聲明，並同意以上服務條款), which is currently unchecked. Below the checkbox are two buttons: '同意，繼續使用' (Agree, Continue Use) and '不同意，登出' (Disagree, Logout).

衛生福利部
教學醫院教學費用補助管理系統

訊息發布 基本資料 (西)計畫申請 報表列印 系統管理 登出

資料安全及隱私保護聲明 請詳細閱讀後捲至最下方，並勾選「同意」

七、服務之停止與更改：
(一)會員登錄之資料不實。
(二)使用不雅文字。
(三)使用他人的名義申請本服務。
(四)不具申請使用服務資格時。
(五)其它違反本服務條款時。

八、保管義務：
會員有義務妥善保管在本系統之帳號與密碼，並為此組帳號與密碼登入系統後所進行之一切活動負責。為維護會員自身權益，請勿將帳號與密碼洩露或提供予第三人知悉，或出借或轉讓他人使用。若會員發現帳號或密碼遭人非法使用或有任何異常破壞使用安全之情形時，應立即系統管理者。但若是因為您的保管疏忽，而導致帳號、密碼遭他人非法使用時，本系統將不負責處理。

我已詳閱資料安全及隱私保護聲明，並同意以上服務條款

同意，繼續使用 不同意，登出

衛生所申請停用帳號

- 帳號管理→個人資料修改
- 儲存成功後，即刪除帳號並登出系統

帳戶管理：個人資料修改	
登入ID：	<input type="text" value="N1"/>
原始密碼：	<input type="password"/> <input type="checkbox"/> 修改密碼
新密碼：	<input type="password"/> 請輸入8個以上的字元。必須包含英文大寫及小寫、數字、及特殊字元(例如：@#S%)，且不可使用空白不可與原始密碼重複。
確認新密碼：	<input type="password"/>
忘記密碼提示問題：	--請選擇-- <input type="button" value="v"/> 請輸入密碼提示問題，供忘記密碼時系統驗證使用
忘記密碼提示答案：	<input type="text"/> 請輸入提示問題的解答
姓名：	<input type="text" value="衛生所測試"/>
機構名稱：	<input type="text" value="衛生所"/>
所屬單位：	<input type="text"/>
電話：	<input type="text" value="02-2222-2222"/> # <input type="text"/>
傳真：	<input type="text"/>
行動電話：	<input type="text"/>
主要電子郵件：	<input type="text"/> 請填可使用之email
備用電子郵件：	<input type="text"/> 請填可使用之email
	<input type="checkbox"/> 訂閱最新消息通知
	<input checked="" type="checkbox"/> 申請刪除帳號 原因： <input type="text"/>
<input type="button" value="儲存"/> <input type="button" value="返回上頁"/>	

登入失敗(1)

- 帳號密碼輸入錯誤，即開始計算錯誤次數
- 停用15分鐘，以上一次嘗試登入(無論成敗)的時間起算
- 錯誤10次鎖定帳號，請以「忘記密碼」解鎖帳號

sol.solventosoft.com.tw 顯示

使用者登入失敗，可能是帳號或密碼不符(您已錯誤1次)

確定

sol.solventosoft.com.tw 顯示

使用者登入失敗(您已錯誤8次)
請注意：錯誤10次將鎖住帳號

sol.solventosoft.com.tw 顯示

使用者登入失敗(您已錯誤3次)
請注意：錯誤5次將停用15分鐘

確定

sol.solventosoft.com.tw 顯示

使用者登入失敗(您已錯誤10次)
請注意：錯誤10次將鎖住帳號

確定

sol.solventosoft.com.tw 顯示

此帳號錯誤達5次，停用15分鐘，請稍候再試

確定

sol.solventosoft.com.tw 顯示

此帳號錯誤達10次已鎖住，欲解鎖請使用「忘記密碼」功能

確定

登入失敗(2)

- 使用「忘記密碼」功能取得新密碼並**解鎖帳號**
- 填入資料需與個人資料相符

忘記密碼作業 - Google Chrome
pec.mohw.gov.tw/Security/ForgetPwd.aspx

填入資料驗證無誤後將發送新密碼至您信箱 並解鎖帳號

帳號
姓名
(以下擇一)
 Email
 密碼提示 --請選擇--

(注意：此為...)

帳號：
密碼：

登入 憑證登入 取消
申請帳號 **忘記密碼**

衛生福利部指定辦理本計畫之醫療機構及
程相關查詢
衛生局使用者帳號開通申請單
證卡元件更新-20220701

©2010 衛生福利部 系統客服專線：0903-109-570 (請於週一~五09:30-18:00來電，12:00-13:00為休息時間)
計畫執行客服專線：(02)8964-3000#3171、3170、3169 計畫服務信箱：teacher@jct.org.tw *本系統以IE6以上版本為參考設計

西醫師畢業後一般醫學訓練計畫承辦人帳號申請

* 為必填欄位

醫事機構：名稱：
代碼：

* 身分證字號： 身分證字號即為帳號

* 姓名：

所屬單位：

* 電話： #

傳真：

行動電話：

* 主要電子郵件：

備用電子郵件：

* 自訂新密碼：
請輸入8個以上的字元。必須包含英文大寫及小寫、數字、及特殊字元(

* 確認新密碼：

忘記密碼提示問題： --請選擇-- 請輸入密碼提示問題，供忘記密

忘記密碼提示答案： 請輸入提示問題的解

常見問題

- 醫事人員資料
- 雙執登人員
- 人員資料變更
- 缺額輸入流程
- 年度作業期程

醫事人員資料



變更證號

變更姓名

變更性別

變更職類

變更主要執登科

查不到在職人員

可查詢離職人員



雙執登人員

- 需具備雙重執登才可變更主要執登科別
- 請列出名單與科別，寄信至客服信箱

二、證書			
1. 醫事證書			
	執登類/科別	證號	領證日期
(主要)	西醫師	醫字第 []	[]
所有證書： - 西醫師 醫字第 [] 號 領證日 []			
2. 專科證書			
	執登類/科別	證號	有效日期(起)
(主要)	外科	外專醫字第 []	[]
所有證書： - 外科字第 [] 號 有效日期(起) [] - 婦科字第 [] 號 有效日期(起) []			
三、執業登記			
執登醫院名稱：	[]	執登醫療機構代碼：	[] A
執登類別：	西醫師	執登科別：	(主要) 外科
執登日期：	[]	執照字號：	北市衛醫執字第 []
		所有執登科： - 婦科 - 外科	

人員資料變更(1)

- 路徑1：基本資料/醫事人員資料/人員資料變更

機構代碼：	<input type="text"/>	醫院名稱：	<input type="text"/>
身分證字號：	<input type="text"/>	類別/科別名稱：	請選擇科別 <input type="text"/>
醫事人員姓名：	<input type="text"/>	人員別：	<input checked="" type="radio"/> 全部
<input type="button" value="查詢"/>		<input type="button" value="匯出"/> 新增西醫PGY(六個月)受訓人員	

[前往「人員資料變更」>>](#)

- 路徑2：基本資料/人員資料變更

身分證字號：	<input type="text"/>	姓名：	<input type="text"/>
變更項目：	<input type="checkbox"/> 身分證字號/居留證號 <input type="checkbox"/> 姓名 <input type="checkbox"/> 性別		
<input type="button" value="查詢"/>		<input type="button" value="新增申請單>>"/>	

人員資料變更(2)

- 變更證號需上傳佐證文件(以下二擇一即可)
 - 新居留證正反面
 - 醫事證書改註

新增申請單

身分證字號/居留證號: ①

②	項目	修改前	③	修改後
<input checked="" type="checkbox"/>	身分證字號/居留證號 (註1)	F [redacted]	<input type="text" value="B [redacted]"/>	
<input type="checkbox"/>	姓名	鄭 [redacted]		
<input type="checkbox"/>	性別	女		

請上傳佐證資料: 未選擇任何檔案 ④
(僅限一個檔案, 格式限PNG、JPG、PDF檔, 大小限3MB; 如有多個檔案, 請整合成PDF上傳)

⑤ [查詢過往申請單>>](#)

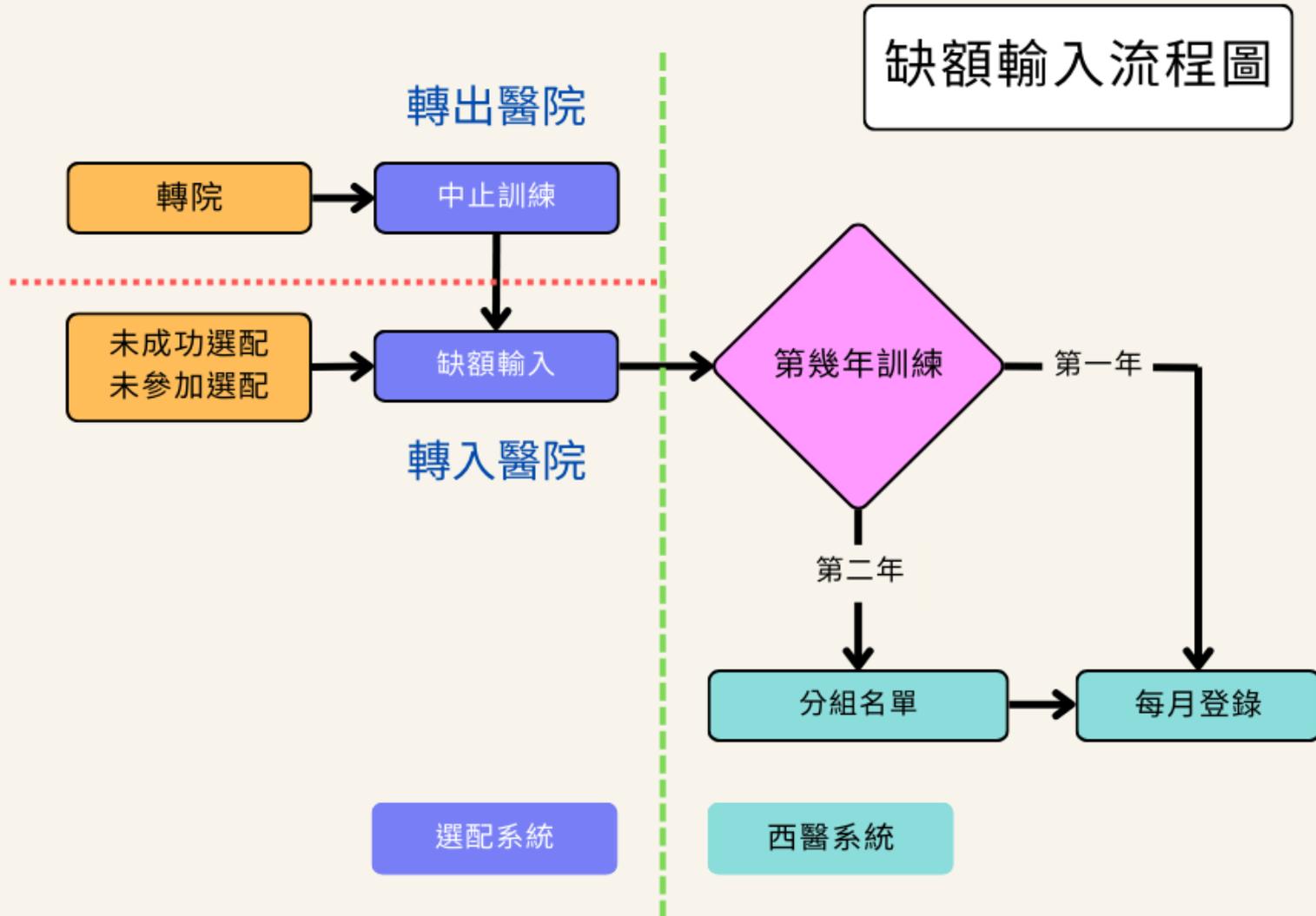
1. (註1): 變更身分證字號/居留證號, 需上傳佐證資料, 新居留證正反面或醫事證書改註, 二擇一即可。
2. 變更證號需審核通過才變更資料, 其他項目送出後即修改資料。
3. 僅可修改執登本院且在職人員的資料。

人員資料變更(3)

- 僅可修改「執登本院且在職中」的人員資料
 - 未變更證號者，送出申請單即修改資料
 - 變更證號需審核通過才修改資料
- 可撤回尚未審核的申請單

身分證字號：	<input type="text"/>	姓名：	<input type="text"/>						
變更項目：	<input type="checkbox"/> 身分證字號/居留證號 <input type="checkbox"/> 姓名 <input type="checkbox"/> 性別								
<input type="button" value="查詢"/> 新增申請單>> 總共 ■ 筆									
序號	修改前			修改後			佐證資料	審核結果	撤回
	身分證字號	姓名	性別	身分證字號	姓名	性別			
1	F	鄭	女	B			檢視	待審核	<input type="button" value="撤回"/>
2	U	薛	女	D			檢視	撤回(112/03/08):醫院撤回申請單	
3	U	薛	女	D			檢視	通過(112/03/09)	
4	B	吳	女	D			檢視	通過(112/01/30)	

缺額輸入流程



年度作業期程(1)

- 登入系統，最新消息→每月登錄作業

最新消息

系統選擇：西醫PGY 消息類別：每月登錄作業

日期	標題
112/3/3	公布「112年每月費用申報作業期程」.....



標題	公布「112年每月費用申報作業期程」
內容	公布112年每月費用申報作業期程(如附件)，以利各院承辦人作業，以下幾點注意事項： 1.依臨床醫事人員培訓計畫申請作業要點第11點第1項規定，受補助醫院應於每月月底前上網至計畫管理系統確認教師及受訓人員之相關資料，若有異動，應即時更新；未依規定按月確認或更新資料，致影響補助經費計算結果者，其損失由受補助醫院自行負責。 2.固定每月月初開放填寫，每月最後一日下午5時30分截止填報及送審，前揭截止日除12月外，若遇假日將順延至下一個工作日。(每月期程詳見附件) 3.為配合12月核銷作業，提早於12月19日下午5時30分截止送審，請各醫院承辦人特別注意12月各項作業時程。
公告期限	112/3/3 ~ 113/1/15
附件下載	附件：112年1-12月PGY申報作業期程.pdf <input type="button" value="下載"/>

年度作業期程(2)

 PGY 登錄：

月份	申請起日	申請迄日
一月	01/01	01/31
二月	02/01	03/01
三月	03/02	03/31
四月	04/01	05/02
五月	05/03	05/31
六月	06/01	06/30
七月	07/01	07/31
八月	08/01	08/31
九月	09/01	10/02
十月	10/03	10/31
十一月	11/01	11/30
十二月*3	12/01	12/19

3.為配合 12 月核銷作業，提早於 12 月 16 日開放填寫及送審，12 月 19 日下午 5 時 30 分截止送審，12 月 20 日退件後立即開放補件，12 月 21 日中午 12 時截止補件，請各醫院承辦人特別注意 12 月各項作業時程。

西醫計畫執行客服專線：(02)8964-3000#3171、3170、3169

西醫計畫服務信箱：teacher@jct.org.tw

系統客服專線：0903-109-570

(請於週一～五09:30-18:00來電，12:00-13:00為休息時間)

THANK YOU!